

MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRAS, 305562124, Sporto g.1, Marijampolė

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2024-07- Nr.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>3124021,64</b>	<b>3028532,45</b>
I.	Nematerialusis turtas	P03	59,87	131,74
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		59,87	131,74
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3123961,77	3028400,71
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2876525,07	2440424,77
II.3	Infrastruktūros statiniai		2285,38	2792,85
II.4	Kiti statiniai		630,17	920,33
II.5	Mašinos ir įrenginiai		171314,27	178236,56
II.6	Transporto priemonės		16999,48	20941,21
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		11555,17	13067,39
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		44652,23	372017,60
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>406612,53</b>	<b>272081,47</b>
I.	Atsargos	P08	11336,51	6544,07
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		11336,51	6544,07
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2772,59	7091,80
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P10	377157,36	250410,64
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, nekilnojamąjį turtą		9903,90	14987,40
III.5	Sukauptos gautinos sumos		363027,43	222816,79
III.6	Kitos gautinos sumos		4226,03	12606,45
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	15346,07	8034,96
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>3530634,17</b>	<b>3300613,92</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	P12	<b>3079508,77</b>	<b>3001817,35</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		258368,58	261156,34
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2784692,02	2702713,05
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1,09	2,25
IV.	Iš kitų šaltinių		36447,08	37945,71
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>376649,44</b>	<b>228056,34</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	P15	39996,32	39996,32
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		39996,32	39996,32
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			

## Elektroninio dokumento nuorašas

II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	336653,12	188060,02
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			3479,78
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		22360,90	297,06
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		129843,54	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		182550,74	182550,74
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1897,94	1732,44
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	P18	<b>74475,96</b>	<b>70740,23</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		74475,96	70740,23
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		3735,73	37477,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		70740,23	33263,08
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		<b>3530634,17</b>	<b>3300613,92</b>

Direktorius

Karolis Bauža

Vyriausiasis buhalteris

Rita Botyrienė

MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRAS, 305562124, Sporto g. 1, Marijampolė

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2024-07- Nr.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	P21	<b>1205531,66</b>	<b>1096023,70</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		<b>1077756,46</b>	<b>995273,20</b>
I.1.	Iš valstybės biudžeto		4778,21	6545,01
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		1070535,53	986060,67
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1,16	
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2441,56	2667,52
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		<b>127775,20</b>	<b>100750,50</b>
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		127775,20	100750,50
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>	P22	<b>1216373,93</b>	<b>1108710,99</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		847852,01	751470,11
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		57611,33	51109,68
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		129332,62	118090,76
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		25493,49	36896,22
V.	TRANSPORTO		19702,38	21112,02
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		768,50	970,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		15058,77	17602,51
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		1,45	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		40069,21	42422,83
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		1500,00	1000,00
XI.	NUOMOS		24344,05	22710,42
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		54640,12	45326,44
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-10842,27</b>	<b>-12687,29</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>14578,00</b>	<b>17469,36</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	14578,00	17469,36
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>	P18	<b>3735,73</b>	<b>4782,07</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>	P18	<b>3735,73</b>	<b>4782,07</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

Karolis Bauža

Vyriausiasis buhalteris

Rita Botyrienė



## MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Sporto g.1, 68230 Marijampolė  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 305562124  
Įstaigos duomenys: tel. : 8 343 72 663, +370 691 99889, el p. info@marijampolessportocentras.lt

---

### 2024 M. II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. liepos d. Nr.  
Marijampolė

#### I. BENDROJI DALIS

Marijampolės sporto centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota 2020 m. birželio 1 d., buveinės adresas - Marijampolė, Sporto g. 1, įstaigos kodas – 305562124. Atsiskaitomoji sąskaita – LT377044090100312514 AB SEB bankas.

Pagrindinė sporto centro veiklos sritis – sportas, pagrindinė veiklos rūšis – sportinė veikla, kodas 93.1.

Sporto centre ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 82 darbuotojai.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų bei struktūrinių padalinių ar filialų neturi.

Šiame rinkinyje duomenys pateikiami eurais.

#### II. APSKAITOS POLITIKA

Marijampolės sporto centras apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą.

Centras, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Centras laikomas apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Centro apskaitoje yra registruojamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansinis turtas, atsargos, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos.

Centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Sudarant finansines ataskaitas, taikoma direktoriaus 2024 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. V-157 (1.4.E) patvirtinta apskaitos politika.

Sąskaitų planas parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, Viešojo sektoriaus subjektų privalomuoju bendruoju sąskaitų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu. Įstaigos sąskaitų planas, pagal kurį yra tvarkoma įstaigos apskaita, patvirtintas direktoriaus 2023 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-177 (1.4.E).

Centro apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Centro apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,1 proc. skaičiuojant nuo įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigos turto. Sąvoka „turtas“ privalo būti suprantama kaip finansinės būklės ataskaitos eilutės „IŠ VISO TURTO“ suma.

**Nematerialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, įskaitant negrąžintinus mokesčius, atėmus prekybos nuolaidas. Finansinėse ataskaitose šis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos tokios nematerialiojo turto grupės ir naudingo tarnavimo laikas (metais):

Programinė įranga, jos licencijos 2 metai;

Kitas nematerialusis turtas 4 metai.

**Ilgalaikis materialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei teisės aktuose nustatyta vertė ir įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais įstaiga iš turto gaus ekonominės naudos ar naudos įstaigos veiklai vykdyti, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Finansinėse ataskaitose šis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai turtas pradedamas naudoti. Centre patvirtinta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė – 0 eurų.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Centro direktoriaus.

Nustatytos tokios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nusidėvėjimo normatyvai (metais):

- |  |             |
|--|-------------|
| – Pastatai   | 8-90 metų;  |
| – Infrastruktūros statiniai                                  | 8 metai;    |
| – Kiti statiniai   | 8-20 metų;  |
| – Mašinos ir įrengimai                                       | 5-25 metai; |
| – Transporto priemonės                                       | 4-7 metai;  |
| – Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas | 4-6 metai.  |

**Finansinis turtas** yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama po vienerių metų gautinos sumos. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos bei pinigai ir jų ekvivalentai.

**Atsargomis** laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos nurašomos ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Gautinos sumos** registruojamos tada, kai Centras įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu registruojamos įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus

nuvertėjimo nuostolius. Centro gautinos sumos nurašomos, kai jos: apmokamos, nurašomos, kai anksčiau buvo užregistruotas jų nuvertėjimas, gražinamos ne pinigais.

**Finansavimo sumos** – tai iš valstybės, savivaldybės, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų ir kitų šaltinių gautos arba gautinos lėšos, skirtos Centro įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti, funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

**Finansiniai įsipareigojimai** įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikiai įsipareigojimai – tai tokie įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti po 12 mėnesių. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių.

**Atidėjiniai** pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Atidėjiniai formuojami dėl teismo bylų, būsimų išeitinių išmokų. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

**Pajamos** įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas,

investicinės - finansinės veiklos pajamas.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo momentą. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduoda ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Jos pagal veiklos sritis skirstomos į grupes: finansavimo, pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

### **III. PASTABOS**

Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie Centro turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Ilgalaikis nematerialus ir materialus turtas finansinės būklės ataskaitoje rodomas likutine verte.

**1. Ilgalaikis nematerialus turtas (P03).** Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo, nes Centras neįsigijo šio turto per šį laikotarpį, o turimam turtui skaičiuojamas nusidėvėjimas.

**2. Ilgalaikis materialusis turtas (P04).** Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė per ataskaitinį laikotarpį padidėjo, nes Centre per šį laikotarpį buvo vykdomi renovacijos darbai Sporto g.1, Marijampolė, darbų vertė – 145283,70 eurų, taip pat buvo įsigyta įrengimų už 13989,70 eurų.

**3. Atsargos (P08).** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sporto centro atsargų likutis buvo 11336,51 eurų, jos padidėjo, likutį sudaro valymo, dezinfekavimo priemonės, degalai, ūkinis inventorių.

**4. Išankstiniai apmokėjimai (P09).** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaitoje užregistruoti išankstiniai apmokėjimai 2772,59 euro, tai išankstinis apmokėjimas tiekėjams – 1079,29 euro bei kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 1693,30 eurų, tai transporto priemonių, turto draudimo sąnaudos.

**5. Gautinos sumos (P10).** Per vienerius metus gautinose sumose registruojamos sukauptos gautinos sumos savivaldybės biudžeto bei gautinos sumos už paslaugas.

Gautinose sumose už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas užregistruotas 9903,90 eurų įsiskolinimas už ugdymo paslaugas bei patalpų nuomą.

Sukauptose gautinose sumose užregistruota 363027,43 eurų, t.y. sukauptos gautinos sumos kreditoriniam įsiskolinimui apmokėti – 140480,37 eurų, atostoginių kaupiniai - 182550,74 bei atidėjiniai – 39996,32 eurų. Sukauptos gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra



didesnės, nes liko sukauptų einamojo mėnesio neapmokėtų įsipareigojimų bei atostoginių kaupinių, atidėjinių sumos.

**6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11).** Informacija apie įstaigos pinigus pateikiama **1 lentelėje**.

1 lentelė. Informacija apie pinigus

Eil. Nr.	Atsiskaitomosios sąskaitos pavadinimas	Suma, eurais
1.	Biudžeto (aplinkos) lėšų atsiskaitomoji sąskaita	25,57
2.	Įstaigos pajamų atsiskaitomosios sąskaitos	2896,16
3.	Įstaigos pajamų kasa	23,00
4.	Kitų šaltinių atsiskaitomoji sąskaita	12401,34
	Iš viso:	15346,07

**7. Finansavimo sumos (P12).** Finansavimo sumų pokyčiai pagal šaltinį, tikslinę paskirtį per ataskaitinį laikotarpį parodomi **priede**.

**8. Atidėjiniai (P15).** Ilgalaikiams įsipareigojimams priskiriami atidėjiniai – 39996,32 eurų.

**9. Trumpalaikės mokėtinos sumos (P17).** Trumpalaikiai įsipareigojimai apima tiekėjams mokėtinas sumas, su darbo santykiais susijusias sumas ir kitus trumpalaikius įsipareigojimus. **2 lentelėje** pateikiama informacija apie tiekėjams mokėtinas sumas, o **3 lentelėje** – su darbo santykiais susijusias įsipareigojimus.

2 lentelė. Informacija apie tiekėjams mokėtinas sumas

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma	Pastabos
1	Ryšių paslaugos	179,08	Biudžeto lėšos
2	Transporto išlaikymo paslaugos	1167,17	Biudžeto lėšos
3	Komandiruočių išlaidos	240,00	Biudžeto lėšos
4	Materialiojo turto nuomos išlaidos	734,92	Biudžeto lėšos
5	Materialiojo turto remonto išlaidos	364,39	Biudžeto lėšos
6	Komunalinės paslaugos	6092,27	Biudžeto lėšos
7	Informacinių technologijų paslaugos	70,04	Biudžeto lėšos
8	Kitos prekės ir paslaugos	391,32	Biudžeto lėšos
9	Važiavimo keleiviniu transportu lengvatos	97,85	Pavėžėjimas
10	Komandiruočių išlaidos	2438,48	Įstaigos lėšos
11	Materialiojo turto remonto išlaidos	348,60	Įstaigos lėšos
12	Informacinių technologijų paslaugos	21,18	Įstaigos lėšos
13	Kitos prekės ir paslaugos	5363,42	Įstaigos lėšos
14	Materialiojo turto nuomos išlaidos	1100,18	VSS lėšos
15	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	3752,00	Vaikų vasaros stovyklos lėšos
	Iš viso:	22360,90	

3 lentelė. Informacija apie įsipareigojimus susijusius su darbo santykiais

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Įsiskolinimas darbuotojams	Pajamų mokestis	Sodra	Sodra darbdavio lėšomis	Iš viso
1.	Biudžeto lėšos	59006,64	29832,98	38074,18	2929,74	129843,54
	Iš viso:					

Sukauptose mokėtinose sumose registruojamos sukauptos mokėtinės sąnaudos t.y. atostoginių kaupiniai 182550,74 eurų, o kituose trumpalaikiuose įsipareigojimuose – gauti išankstiniai mokėjimai už ugdymą – 1897,94 eurų.

**10. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos (P21).** Finansavimo pajamos tai - panaudotų finansavimo sumų, gautų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį sporto centro patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Įstaigoje finansavimo pajamos yra užregistruotos iš valstybės – 4778,21 eurų ir savivaldybės biudžeto – 1070535,53 eurų, iš ES – 1,16 eurų bei iš kitų šaltinių – 2441,56 eurų.

Pagrindinės veiklos kitose pajamose užregistruotos lėšos, kurios yra gautos už sportinį ugdymą bei sveikatingumo paslaugas gyventojams – 127775,20 eurų. Pajamos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo, nes padidėjo ugdytinių skaičius, padidėjo mokestis už ugdymą, baseino paslaugų kainos.

Kitos veiklos pajamos tai – patalpų nuomos pajamos. Iš šios veiklos per ataskaitinį laikotarpį gauta 14578,00 eurų pajamų.

**11. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P22).** Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo, komunalinių paslaugų ir ryšių, komandiruočių, transporto ir kitų prekių ir paslaugų sąnaudos. Sąnaudos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl padidėjusio minimalaus darbo užmokesčio, pasikeitusio bazinio dydžio, komunalinės išlaidos padidėjo, kadangi pradėjom naudotis patalpomis, esančiomis P. Armino g. 92 1K, Marijampolėje, kitų paslaugų išlaidų (nuo 2024 m. mokamos stipendijos ugdytiniams, daugiau antrojų grupių mokoma plaukti ir mokama už trenerių paslaugas).

**12. Grynasis turtas (P18).** Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos pajamos buvo 1205531,66 eurų, o pagrindinės veiklos sąnaudos – 1216373,93 eurų, kitos veiklos pajamos - 14578,00 eurai, tai registruojamas ataskaitinio laikotarpio perviršis – 3735,73 eurų.

Sukauptas visas perviršis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 74475,96 eurų. Jį sudaro:

4 lentelė. Informacija apie perviršį

Eil. Nr.		Suma, eurai
1	Ilgalaikis turtas (įstaigos lėšos)	63624,62
2	Nenurašytos atsargos (įsigytos iš įstaigos pajamų)	2554,09
3	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1079,29
4	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1339,32
5	Pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose, kasose, kelyje bei pervesti savivaldybei, bet negražinti (įstaigos lėšos)	7145,19
6	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas, įvertinus išankstinius apmokėjimus	8005,31
7	Tiekėjams mokėtinės sumos (įstaigos lėšos)	(9271,86)
	<b>Iš viso</b>	<b>74475,96</b>

**PRIDEDAMA:**

Priedas. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.

Direktorius

Karolis Bauža

Vyriausiasis buhalteris

Rita Botyrienė

# Elektroninio dokumento nuorašas

Marijampolės sporto centro  
2024 m. II ketvirčio finansinio ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto  
priedas

## FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginotinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygin-tinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautimų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai (jungimai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Iš valstybės biudžeto</b> (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	261156,34	0,00		1990,45			-4778,21					258368,58
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	261156,34			1990,45			-4778,21					258368,58
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												0,00
2.	<b>Iš savivaldybės biudžeto</b> (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2702713,05	1012246,79		0,00			-930267,82					2784692,02
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2697005,56	137662,54	2426,00				-58330,06					2778764,04
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	5707,49	874584,25	-2426,00				-871937,76					5927,98
3.	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų</b> (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	2,25			0,00								1,09
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2,25						-1,16					1,09
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
4.	<b>Iš kitų šaltinių:</b>	37945,71	1000,00		0,00			-2498,63					36447,08
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	33383,10		1048,15				-2385,51					32045,74
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	4562,61	1000,00	-1048,15				-113,12					4401,34
5.	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	3001817,35	1013246,79	0,00	1990,45			-937544,66					3079508,77

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	marijampolės sporto centras
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2024 m. II ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-07-18 Nr. AT-809 (6.28 E)
<b>Adresatas</b>	-
<b>Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data</b>	Pasirašymas: Marijampolės sporto centras- Direktorius Karolis Bauža 2024-07-18; Pasirašymas: Marijampolės sporto centras-Vyr. būhalteris Rita Botyrienė 2024-07-18
<b>Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius</b>	0
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

---