**MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRO DIREKTORIAUS**

**KAROLIO BAUŽOS**

**2022-ŲJŲ METŲ UŽDUOTYS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai** (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 2.1. Kelti treniruočių kokybę  | Sukurta visų kultivuojamų sporto šakų treniruočių detalios programos/aprašai. | Parengtų programų/aprašų dalis procentais. |
| 2.2. Naudoti elektroninę lankomumo sistemą atsisakant popierinių dienynų  | Įdiegta ir visiškai veikianti elektroninė lankomumo sistema ir mokesčio skaičiavimas vykdomas 100% remiantis elektroninėmis suvestinėmis.  | Apskaitomas vaikų lankomumas procentais.  |
| 2.3. Užtikrinti reikalavimus atitinkančią įstaigos interneto svetainę | Iki balandžio 1 d. sukurta/atnaujinta internetinė svetainė atitinka bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašą. Nuolat sudaromos sąlygos visuomenei gauti visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą, pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes ir reguliarų informacijos atnaujinimą.  | Įgyvendinta/neįgyvendintaĮgyvendinta/neįgyvendinta |
| 2.4. Didinti DVS „Kontora“ naudojimą įstaigos veikloje | Įstaigoje rengiamų siunčiamų ir vidaus dokumentų ir darbuotojų prašymų, parengtų įrašo forma, dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis ne mažiau 100 proc.Tinkamai pasirašyti siunčiamus dokumentus kitoms įstaigoms.  | Parengtų dokumentų dalis procentais.Įgyvendinta/neįgyvendinta |
| 2.5. Užtikrinti efektyvų įstaigos valdymą. Įstaigos veiklą reglamentuojantys vietiniai teisės aktai atitinka aktualų teisinį reglamentavimą.  | Iki 2022-12-31 atnaujinti įstaigos nuostatai.Iki 2022-12-31 atnaujintos ir patvirtintos vidaus tvarkos taisyklės.Iki 2022-12-31 atnaujintas arba naujai parengtas 1 tvarkos aprašas reglamentuojantis įstaigos veiklą (išskyrus įstaigos nuostatus ir vidaus tvarkos taisykles).  | Įgyvendinta/neįgyvendintaĮgyvendinta/neįgyvendintaĮgyvendinta/neįgyvendinta |