

PATVIRTINTA
Marijampolės sporto centro
direktoriaus 2021 m. gegužės 10 d.
įsakymu Nr. V-88(1.4.E)

MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRO DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Marijampolės sporto centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Marijampolės sporto centro (toliau – Centro) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarką ir sąlygas, priemokų, premijų ir materialinių pašalpų mokėjimo tvarką ir sąlygas.

2. Darbuotojų darbo užmokesčio sudėtinės dalys nurodytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo ir komisijos narių atlygio už darbą (toliau – Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijos narių darbo apmokėjimo įstatymas) įstatymo 5 straipsnio 1 dalyje.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMAS

4. Centro darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui, kurį tvirtina Lietuvos Respublikos Seimas.

5. Centro darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal aprašo 1, 2 arba 3 prieduose pateiktus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus, bei atsižvelgiant į pareigybės lygį ir profesinio darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatytam tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos pareigybės aprašyme nustatytoms analogiškos funkcijos.

6. Darbuotojai profesinio darbo patirtį, įgytą kitose darbovietėse, įrodančius dokumentus turi pateikti Centro už personalo tvarkymą atsakingam darbuotojui. Nepateikusiems patirtį įrodančių dokumentų, nustatant algos pastoviosios dalies koeficientą, vertinama profesinė patirtis, įgyta Centre.

7. Darbininkų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimalios mėnesinės algos

dydžio.

8. Centro A ir B lygio specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

8.1. vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos, o jų atlikimui nereikalingi papildomi įgūdžiai, sprendimai savarankiškai nepriimami;

8.2. darbas, susijęs su informacijos teikimu valstybės ir savivaldybės institucijoms, funkcijoms atlikti savarankiškai pasirenkamas būdas ar metodas, reikalingi papildomi įgūdžiai ir specialios žinios ar informacinių sistemų ir (ar) darbo vietų priežiūra;

8.3. aukštas atsakomybės lygis, t. y. darbuotojo veikla nuolat susijusi su dokumentų rengimu, aiškinimu ar išvadų teikimu, ar apskaitos tvarkymo arba atsiskaitymų kontrole, ar biudžeto vykdymu ir finansinių ataskaitų sudarymu, ar Europos Sąjungos struktūrinių fondų priemonių planavimu, ar administravimu, ar pažeidimų kontrole, ar informacinių sistemų priežiūra ir apsauga.

9. C lygio kvalifikuotų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

9.1. mažai sudėtingos užduotys, vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos;

9.2. atliekama daugiau papildomų funkcijų, lyginant su kitais analogiškais funkcijas atliekančiais kvalifikuotais darbuotojais.

10. Nustatant pareiginės algos pastoviąją dalį, papildomai įvertinama trenerių aukšta kvalifikacinė kategorija, nustatyta pagal keliamus kvalifikacinius reikalavimus. Šiais atvejais Aprašo 2 priede nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami iki 100 procentų. Trenerio pareiginės algos pastovioji didinama atsižvelgiant į trenerio turimą kvalifikacinę kategoriją:

10.1. už pirmą kvalifikacinę kategoriją – 45 procentai;

10.2. už antrą kvalifikacinę kategoriją – 55 procentai;

10.3. už trečią kvalifikacinę kategoriją – 65 procentai;

10.4. už ketvirtą kvalifikacinę kategoriją – 75 procentai;

10.5. už penktą kvalifikacinę kategoriją – 90 procentai;

10.6. už šeštą kvalifikacinę kategoriją – 100 procentai;

10.7. neturintiems kvalifikacinės kategorijos, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas gali būti didinamas iki 40 procentų.

III SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

11. Darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojams nustatytas metines užduotis, pasiektus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius bei gebėjimus atlikti pareigybės apraše nustatytas funkcijas.

12. Veikla vertinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintu biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu.

13. Įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą:

13.1. *labai gerai* – darbuotojui iki kito jo kasmetinio veiklos vertinimo nustatoma nuo 15 iki 40 procentų nustatoma pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio pareiginės algos kintamoji dalis;

13.2. *gerai* – darbuotojui iki kito jo kasmetinio veiklos vertinimo nustatoma nuo 5 iki 15 procentų nustatoma pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio pareiginės algos kintamoji dalis;

13.3. *patenkinamai* – darbuotojui iki kito jo kasmetinio veiklos vertinimo nenustatoma pareiginės algos kintamoji dalis;

13.4. *nepatenkinamai* - darbuotojui iki kito jo kasmetinio veiklos vertinimo nustatomas mažesnis pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas, tačiau ne mažesnis negu Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijos narių darbo apmokėjimo įstatymo prieduose tai pareigybei pagal darbo patirtį numatytas minimalus koeficientas.

14. Darbuotojo pareiginės algos kintamoji dalis, bet ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieniems metams, priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius.

15. Darbininkams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

16. Darbuotojų pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS PRIEMOKŲ, PREMIJŲ IR MATERIALINIŲ PAŠALPŲ MOKĖJIMAS

17. Centro darbuotojams gali būti mokamos priemokos už papildomą darbo krūvį atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, už pavadavimą laikinai atlikti kito darbuotojo funkcijas, taip pat už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą (jeigu nesudaroma papildoma darbo sutartis) gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

18. Priemokos nustatomos nurodant konkretų terminą.

19. Centro darbuotojams paskirtų priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

20. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, budėjimą ir darbą, esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų, Centro darbuotojams mokama Darbo kodekso nustatyta tvarka.

21. Centro darbuotojams gali būti skiriamos premijos, neviršinant Centro darbo užmokesčiui skirtų lėšų:

21.1. atlikus vienkartinės ypač svarbias Centro veiklai užduotis;

21.2. labai geria įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą;

21.3. įgijus teisę gauti socialinio draudimo senatvės pensiją ir darbuotojo iniciatyva nutraukus darbo sutartį;

22. Premija gali būti skiriama ne daugiau kaip vieną kartą per metus. Ji negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

23. Premija negali būti skiriama darbuotojui, per paskutinius 12 mėnesių padariusiam darbo pareigų pažeidimą.

24. Premijos Centro darbuotojams skiriamos direktoriaus įsakymu.

25. Centro darbuotojams gali būti skiriama iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, kurio materialinė būklė tapo sunki dėl:

25.1. jo paties ligos;

25.2. artimųjų giminaičių, sutuoktinio, partnerio, sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolio (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėjais ar rūpintojais įstatymų nustatyta tvarka yra paskirti Centro darbuotojai ligos ar mirties;

25.3. stichinės nelaimės ar turto netekimo.

26. Mirus Centro darbuotojui, materialinė pašalpa iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio gali būti išmokama jo šeimos nariams.

27. Materialinė pašalpa šio Aprašo 25 ir 26 punktuose nurodytais atvejais skiriama Centro darbuotojui ir (ar) jo šeimos nariams pateikus rašytinį prašymą bei aplinkybes ir faktus patvirtinančius dokumentus (sveikatos priežiūros įstaigų pažymas apie asmens sveikatos būklę, vaistų įsigijimą ar būtinų mokamų medicininių paslaugų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus, šeimos nario mirtį liudijančio dokumento kopiją, pažymą apie stichinę nelaimę, vagystę ir kt.).

28. Centro darbuotojui pašalpa skiriama Centro direktoriaus įsakymu ir išmokama iš Centrai skirtų biudžeto lėšų.

PRITARTA

Marijampolės sporto centro darbo tarybos

2021 m. gegužės 7 d. posėdyje protokolo Nr. P1-5(1.6)

Marijampolės sporto centro,
dirbančių pagal darbo sutartis,
darbo apmokėjimo tvarkos
aprašo
1 priedas

**PAVADUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES
KOEFIICIENTAI**

Pareigybės pavadinimas	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)		
	iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A2 lygis			
Direktoriaus pavaduotojas sportui	8,9	9,1	9,3
Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	8,3	8,5	8,7

Marijampolės sporto centro
darbuotojų, dirbančių pagal
darbo sutartį, darbo
apmokėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

**A IR B LYGIO SPECIALISTŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES
KOEFIICIENTAI**

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	Profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A2 lygis				
Vandens sporto šakų treneris	6,8	7,8	7,9	8,75
Kitų sporto šakų treneris	7,3	7,3	7,4	7,8
Metodininkas	6,5	7,0	7,6	8,28
Vyriausiasis buhalteris	6,5	7,3	7,8	8,3
Viešųjų ryšių ir projektų administratorius	6,5	7,3	7,6	8,28
Baseino darbo organizatorius	6,5	7,0	7,6	8,2
Sporto medicinos gydytojas	7,95	8,95	9,0	9,05
B lygis				
Treneris	6,2	6,3	6,5	6,65
Buhalteris	6,2	6,3	6,5	6,9
Bendrosios praktikos slaugytojas	6,1	6,2	6,4	6,6
Plaukimo - instruktorius	6,9	7,5	8,0	8,6

KVALIFIKUOTŲ DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFIICIENTAI

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	Profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
C lygis				
Vairuotojas	4,9	5,0	5,1	5,2
Sekretorius	4,9	5,2	5,5	6,0
Įrenginių priežiūros darbuotojas	4,9	5,0	5,1	5,89
Kasininkas	4,9	5,0	5,1	5,2
Elektrikas	4,9	5,0	5,1	5,2
Santehnikas	4,9	5,0	5,1	5,4
Gelbėtojas - instruktorius	4,9	5,0	5,1	5,2