

MARIJAMPOLĖS SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės sporto centro nuostatai (toliau tekste – Nuostatai) reglamentuoja Marijampolės sporto centro teisinę formą, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, pagrindinę paskirtį, veiklos teisinį pagrindą, veiklos rūšis, tikslus, funkcijas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą ir jų darbo apmokėjimo tvarką, lėšų šaltinius ir jų panaudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir veiklos priežiūrą, nuostatų keitimo tvarką.

2. Sporto centro pavadinimas – Marijampolės sporto centras (toliau – Sporto centras),

3. Sporto centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

4. Sporto centro savininkas – Marijampolės savivaldybė (toliau – Savivaldybė), identifikavimo kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė.

5. Sporto centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės taryba.

6. Savivaldybės taryba sprendžia Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose teisės aktuose ir Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

7. Sporto centro buveinė: Sporto g. 1, LT-68230 Marijampolė.

8. Sporto centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką.

9. Sporto centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos Sporto įstatymu, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

10. Sporto centro veiklos laikotarpis neterminuotas.

11. Sporto centras yra paramos gavėjas.

II SKYRIUS SPORTO CENTRO VEIKLOS RŪŠYS IR SRITYS, TIKSLAI IR FUNKCIJOS

12. Sporto centro pagrindinė veiklos rūšis – sportinė veikla, kodas 93.1.

13. Sporto centro kitos veiklos rūšys:

13.1. sausumos transportui būdingų paslaugų veikla, kodas 52.21;

13.2. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;

13.3. sporto įrangos nuoma, kodas 77.21.40;

13.4. kitas mokymas, kodas 85.5

13.5. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51

13.6. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

13.7. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90;

13.8. sporto įrenginių eksploatavimas, kodas 93.11;

- 13.9. kita sportinė veikla, kodas 93.19;
- 13.10. pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.2;
- 13.11. fizinės gerovės užtikrinimo veikla, kodas 96.04.
14. Sporto centras gali vykdyti ir kitą veiklą, jeigu tai neprieštarauja galiojantiems teisės aktams ir atitinka nuostatuose deklaruojamus veiklos tikslus.
15. Sporto centro tikslai:
 - 15.1. tenkinti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų pažinimo, saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais, ilgalaikėmis programomis sistemingai plėsti sporto srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, suteikti asmeniui papildomų dalykinių kompetencijų;
 - 15.2. skatinti fizinį aktyvumą ir plėtoti sportą savivaldybėje;
 - 15.3. sudaryti sąlygas savivaldybės gyventojams reguliariai užsiimti aktyvia fizine veikla ir /ar sportu, stiprinti savo sveikatą, siekti sporto rezultatų;
 - 15.4. ieškoti talentingų sportininkų, vykdyti jų atranką ir ugdymą, kurti sportui gabių vaikų ugdymo sistemą.
16. Sporto centro uždaviniai:
 - 16.1. sukurti ugdymui palankų psichologinį klimatą ir ugdymo erdvę, sudaryti sąlygas pasirinkti Sporto centre kultivuojamas sporto šakas;
 - 16.2. vykdyti sportinį vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų užimtumą;
 - 16.3. teikti įvairias fizinio aktyvumo, sporto paslaugas savivaldybės gyventojams;
 - 16.4. vykdyti Savivaldybės fizinio aktyvumo ir sporto plėtros ir renginių programas;
 - 16.5. vykdyti kryptingą gabių talentingų sportininkų paiešką ir atranką, sportinį ugdymą.
 - 16.6. rengti aukšto sportinio meistriškumo sportininkus;
 - 16.7. skatinti įsijungti į aktyvią sportinę veiklą turinčius fizinę negalią ir specialiųjų poreikių žmones.
17. Įgyvendindamas pavestus tikslus ir uždavinius Sporto centras vykdo šias funkcijas:
 - 17.1. vykdo šių sporto šakų sportinio ugdymo programas: baidarių ir kanojų irklavimo, bokso, buriavimo, dziudo, graikų ir romėnų imtynių, krepšinio, lengvosios atletikos, plaukimo, regbio, sunkiosios atletikos, šachmatų ir šaškių, tinklinio, pradinio rengimo, meistriškumo ugdymo, meistriško tobulinimo, taip pat neformaliojo sportinio ugdymo programas;
 - 17.2. taiko ugdymo metodus, atitinkančius sportininko amžiaus tarpsnio ir individualius ypatumus, ugdymo srities specifiką;
 - 17.3. padeda vykdyti Lietuvos mokyklų žaidynių tarpmokyklinės varžybas ir kitus sporto renginius bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams;
 - 17.4. užtikrina nuoseklų planų įgyvendinimą, sportininkų rengimą, sportinių rezultatų siekimą, kūno kultūros ir sporto plėtotę mieste, šalyje ir už jos ribų;
 - 17.5. sudaro sąlygas geriausiems Sporto centro sportininkams ir komandoms dalyvauti šalies ir tarptautinėse varžybose, sporto renginiuose;
 - 17.6. organizuoja sporto žaidynes, sporto renginius vaikams, jaunimui, suaugusiesiems ir padeda organizuoti renginius neįgaliesiems;
 - 17.7. padeda organizuoti ir vykdo sporto renginius savivaldybės teritorijoje;
 - 17.8. rengia varžybų nuostatus, sudaro Sporto centro vykdomų sporto renginių kalendorinius planus ir tvarkaraščius;
 - 17.9. pagal kompetenciją teikia metodinę pagalbą švietimo įstaigoms, sporto klubams, nevyriausybinėms organizacijoms bei su jomis bendradarbiauja;
 - 17.10. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias saugias ir sveikas sportavimo sąlygas;
 - 17.11. kontroliuoja, kad sporto pratybas lankytų tik sveikatą pasitikrinę sportininkai;
 - 17.12. kaupia ir analizuoja informaciją apie olimpinės rinktinės, olimpinės rinktinės pamainos kandidatų, perspektyvių sportininkų, nacionalinių sporto rinktinių sportininkų sveikatos būklę ir teikia informaciją visiems su sportininko rengimu susijusiems juridiniams asmenims;
 - 17.13. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti savo kvalifikaciją;
 - 17.14. dalyvauja projektuose;

- 17.15. teikia sporto ir kitas paslaugas Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;
- 17.16. rengia sportininkus miesto ir šalies rinktinėms;
- 17.17. viešai skelbia informaciją apie Sporto centro veiklą;
- 17.18. atlieka kitas įstatymų ir teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

SPORTO CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

18. Sporto centrui vadovauja direktorius. Direktorių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka į pareigas priima ir atleidžia iš jų Savivaldybės meras. Direktorius yra tiesiogiai pavaldus Savivaldybės merui, o atskaitingas Savivaldybės merui ir tarybai.

19. Sporto centro direktorius:

19.1. organizuoja Sporto centro darbą ir atsako už nustatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą ir pavestų funkcijų vykdymą;

19.2. tvirtina Sporto centro vidaus struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

19.3. nustato Sporto centro darbuotojų pareiginės algos dydžius teisės aktų nustatyta tvarka;

19.4. tvirtina vidaus tvarkos taisykles, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas;

19.5. nustato ir skiria darbuotojams teisės aktų nustatyta tvarka darbo užmokesčio priedus, priemokas, vienkartinės pinigines išmokas, neviršydamas nustatyto darbo užmokesčio fondo;

19.6. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, savivaldybės teisės aktais ir juos vykdydamas, leidžia įsakymus Sporto centro darbo organizavimo klausimais, kitus tvarkomuosius dokumentus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

19.7. sudaro paslaugų teikimo sutartis su paslaugų gavėjais;

19.8. sudaro Sporto centro vardu sutartis Sporto centro funkcijoms atlikti;

19.9. rengia trejų metų ir metinį veiklos planus ir jo įgyvendinimo ataskaitas;

19.10. inicijuoja projektų, programų papildomoms lėšoms gauti rengimą;

19.11. nustato Sporto centro darbuotojų veiklos sritis;

19.12. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Sporto centro darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;

19.13. suteikia ir panaikina kvalifikacines kategorijas treneriams Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įsakymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

19.14. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Sporto centro turta, juo disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

19.15. sudaro metinę Sporto centro pajamų ir išlaidų sąmatą;

19.16. organizuoja biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;

19.17. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

19.18. rengia metines veiklos ataskaitas ir teikia Savivaldybės tarybai;

19.19. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

19.20. organizuoja Sporto centro dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

19.21. rūpinasi darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją;

19.22. bendradarbiauja su sportuojančiųjų tėvais (globėjais, rūpintojais);

19.23. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

V SKYRIUS SPORTO CENTRO SAVIVALDA

20. Sporto centre veikia patariamoji savivaldos institucija Trenerių taryba.
21. Trenerių taryba nuolat veikianti Sporto centro savivaldos institucija trenerių profesiniams, bendriesiems ugdymo ir kitiems klausimams spręsti. Ją sudaro direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už sportinio ugdymo darbą, visi Sporto centre dirbantys treneriai, kiti tiesiogiai sportinio ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.
22. Trenerių tarybos pirmininkas yra Sporto centro direktorius. Jis kviečia posėdžius.
23. Posėdžiai rengiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Prireikus į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų suinteresuotų institucijų atstovai.
24. Trenerių tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja 2/3 narių. Sprendimai priimami dalyvaujančiųjų narių dauguma.
25. Trenerių taryba atlieka šias funkcijas:
 - 25.1. teikia siūlymus dėl Sporto centro strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
 - 25.2. aptaria Sporto centro metinį veiklos planą, darbo tvarkos taisykles, kitus Sporto centro veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus Sporto centro direktoriaus;
 - 25.3. svarsto Sporto centro sportinio ugdymo planus, analizuoja jų įgyvendinimą, svarsto kitus su sportinio ugdymo planais susijusius klausimus;
 - 25.4. svarsto teorines ir praktines sportinio ugdymo problemas;
 - 25.5. apobuoja ugdytinių elgesio taisykles;
 - 25.6. išklausos Sporto centro metinės veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus Sporto centro direktoriui dėl Sporto centro veiklos tobulinimo;
 - 25.7. analizuoja ugdytinių veiklos sportinius rezultatus, elgesį, teikia pasiūlymus šiais ir kitais su sportiniu ugdymu susijusiais klausimais;
 - 25.8. padeda Sporto centro administracijai spręsti socialines ir ekonomines ugdytinių problemas, organizuoti vaikų vasaros užimtumo ir sveikatingumo stovyklas ir kitus klausimus.
26. Sporto centre gali veikti ir kitos darbuotojų ir ugdytinių savivaldos institucijos.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA

27. Sporto centro darbuotojus į darbą priima ir atleidžia iš jo Sporto centro direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
28. Sporto centro direktoriaus tarnybinių atlyginimą ir kitas apmokėjimo sąlygas nustato Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
29. Sporto centro darbuotojų tarnybinius atlyginimus ir kitas darbo apmokėjimo sąlygas nustato Sporto centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais darbo apmokėjimo tvarką, neviršydamas darbo užmokesčiui skirtų asignavimų.
30. Sporto centro darbuotojai tobulina kvalifikaciją Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS SPORTO CENTRO TURTA, LĖŠŲ ŠALTINIAI JŲ PANAUDOJIMO TVARKA

31. Sporto centras patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja jam Savivaldybės tarybos patikėtu savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu.
32. Sporto centro lėšų šaltiniai:
 - 32.1. valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšos;

- 32.2. pajamos už teikiamas paslaugas;
- 32.3. valstybės ir investicinių programų lėšos;
- 32.4. Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai;
- 32.5. lėšos, gaunamos kaip parama, dovana, ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;
- 32.6. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.
- 33. Sporto centras lėšas panaudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintą išlaidų sąmatą.
- 34. Sporto centro lėšos naudojamos šiuose nuostatuose numatytai ir įstatymų nedraudžiamai veiklai.
- 35. Sporto centras buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atsiskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR SPORTO CENTRO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

- 36. Sporto centro veiklos priežiūrą atlieka Savivaldybės administracija.
- 37. Sporto centro finansinės veiklos kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba bei Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba teisės aktų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS VIEŠŲ PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 38. Vieši Sporto centro pranešimai teisės aktų nustatyta tvarka skelbiami Sporto centro internetinėje svetainėje – www.marijampolessp.lt.

X SKYRIUS SPORTO CENTRO NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 39. Sporto centro nuostatai keičiami ir papildomi Sporto centro direktoriaus ar Savivaldybės tarybos iniciatyva.
- 40. Sporto centro nuostatus, jų pakeitimus ir papildymus tvirtina Savivaldybės taryba.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 41. Sporto centras pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas Savivaldybės tarybos sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
-